

Curso Técnico de Contabilidade

O **Técnico de Contabilidade** é o profissional qualificado apto a desempenhar tarefas contabilísticas e administrativas, inerentes ao correcto funcionamento das empresas e outras organizações, nomeadamente nos domínios do planeamento, organização, execução e controlo de acordo com a legislação aplicável.

Algumas das actividades principais desempenhadas são:

- Preencher documentação comercial e fiscal de uso corrente;
- Preparar a informação e a documentação das empresas e outras organizações, no âmbito das funções de: aprovisionamento, produção, pessoal, comercial, administrativa e financeira;
- Organizar, classificar e registar documentos contabilísticos
- Arquivar os documentos relativos à actividade contabilística;
- Consultar, interpretar, analisar sintetizar e avaliar a informação constante das peças contabilísticas;
- Utilizar as aplicações informáticas específicas;
- Auxiliar o TOC nas tarefas por ele atribuídas.

Plano Curricular

Componentes de Formação	Total de Horas (Ciclo de Formação)
<i>Componente de Formação Sociocultural</i>	
• Português	320
• Língua Estrangeira I ou II	220
• Área de Integração	220
• Tecnologias da Informação e Comunicação	100
• Educação Física	140
Subtotal	1 000
<i>Componente de Formação Científica</i>	
1. • Matemática	300
2. • Economia	200
Subtotal	500

Componente de Formação Técnica	
1. • Contabilidade Geral e Analítica	600
2. • Direito das Organizações	240
3. • Cálculo Financeiro e Estatística Aplicada	120
4. • Organização e Gestão Empresarial	220
5. • Formação em Contexto de Trabalho	420
Subtotal	1 600
Total de Horas / Curso	3 100

Saídas Profissionais:

Empresas

Gabinetes de contabilidade

Outras unidades similares